

---

## Anmeldung zur Prüfung zum DÄGAK-Diplom

am.....

Name:.....Vorname:.....Titel.....

Beruf:.....

Adresse (PLZ):.....(Ort): .....

Straße und Haus-Nr.: .....

Tel.: ...../..... Fax: ...../.....

Email: .....

Die vollständige Bescheinigung von Ausbildungsstunden, bestätigt mit Unterschrift von den unterrichtenden Diplomates, liegt bei. Sollten Sie diese nicht geführt haben, laden Sie sie über diesen Link

[http://www.daegak.de/fileadmin/user\\_upload/PDFs/Bescheinigung\\_von\\_Ausbildungsstunden\\_in\\_Applied\\_Kinesiology.pdf](http://www.daegak.de/fileadmin/user_upload/PDFs/Bescheinigung_von_Ausbildungsstunden_in_Applied_Kinesiology.pdf) herunter, füllen Sie vollständig aus und lassen die Kurse bei den Lehrern bestätigen.

Datum:..... Unterschrift .....

Antrag per Post oder Fax senden an:

Deutsche Ärztgesellschaft für Applied Kinesiology (DÄGAK)

Sekretariat

Lochhauser Str. 35 A

82178 Puchheim

Fax: +49-89-30 70 52 93

## Weitere Informationen zu den Prüfungen

Die Ausbildungsordnung (erforderliche Kurse und Stundenzahlen, Ausbildungsdauer) ist aus der Internetseite <http://www.daegak.de/ausbildung/ausbildung/> ersichtlich.

Die Prüfungsgebühr für die mündliche und schriftliche Prüfung beträgt zusammen 70 Euro. Diese wird mit der Zulassung zur Prüfung fällig.

Bei der Prüfung handelt es sich um eine schriftliche Multiple Choice Prüfung und eine praktische Prüfung, die direkt im Anschluss daran abgenommen wird.

Es müssen beide Prüfungsteile zusammen bestanden werden, Wiederholungen sind nur als komplette Prüfung (schriftlich und praktisch) möglich.

Weitere Auskünfte erteilt das Sekretariat der DÄGAK, Anfragen am besten per E-mail:

[PAK@DAEGAK.de](mailto:PAK@DAEGAK.de)